SELEÇÃO DE CORPO DISCENTE PARA O CURSO DE MESTRADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA MECÂNICA E TECNOLOGIA DE MATERIAIS

Novembro/2026

EDITAL PPEMM/DEPOG/DIPPG/Nº01/2027

Seleção de Discente para o Mestrado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais

A Diretora de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Federal de Ciência e Inovação do Rio de Janeiro - UFCIRJ, no uso de suas atribuições e considerando Portaria n°. 0398 de 02/06/2025 da CAPES que renova o reconhecimento do PPEMM (Mestrado) em decorrência da Avaliação Quadrienal de 2021 (2017- 2020). 215ª, 216ª, 217ª e 218ª CTC-ES, o Parecer Referencial nº 00004/2022/PROC/GAB/PFCEFETRJ/PGF/AGU e a Portaria CEFET-RJ nº 916, de 23 de julho de 2024, torna pública a abertura de processo seletivo, enquanto houver vagas, em regime de fluxo contínuo, com vista a inscrições destinadas a selecionar até 40 (quarenta) candidatos para ingresso no ano letivo de 2027 para o Mestrado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais (MEMM), aprovado para ser oferecido no Campus Maracanã da UFCIRJ, localizado na Av. Maracanã, 229 – Maracanã, Rio de Janeiro/RJ, CEP: 20.271-110, por meio deste Edital, mediante as seguintes normas, sob a condução e supervisão da Comissão de Seleção.

Nº do processo no SUAP: 23063.006674/2026-26

1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1- O candidato deverá possuir curso superior completo reconhecido pelo MEC ou revalidado no Brasil nos termos da legislação vigente em Engenharia ou Bacharelado em áreas afins.

1.2- O curso de Mestrado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais terá duração de 24 (vinte e quatro) meses e as disciplinas serão oferecidas em regime trimestral, de acordo com o calendário acadêmico anual da Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação (DIPPG), sendo ministrado preferencialmente no Campus Maracanã da UFCIRJ, localizado no endereço indicado no preâmbulo do presente Edital, em quaisquer dos três turnos de funcionamento regular da instituição, podendo ocorrer também nos outros *campi* da UFCIRJ e em instalações de instituições parceiras.

1.3- O candidato que apresentar documentação incompleta, rasurada, indevidamente preenchida, que prestar informações incorretas ou falsas invalidará sua inscrição e será eliminado a qualquer tempo durante o processo seletivo, durante a sua matrícula, inclusive durante o decorrer do curso.

1.4- Toda a informação relativa ao processo seletivo estará disponível na página do PPEMM, no endereço eletrônico http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/, e no Sistema de Gerenciamento de Concursos: https://processoseletivo.cefet-rj.br, doravante denominado de SGC.

1.5- Além de disponíveis na página do PPEMM e no SGC, todas as informações relativas ao processo seletivo poderão ser obtidas pelos candidatos na Secretaria de Pós-Graduação ou Secretaria do Programa, localizada no Campus do Maracanã da UFCIRJ, situada à Av. Maracanã, 229, Bloco E 5º Andar, telefone (21)2566-3179.

2- DAS VAGAS OFERECIDAS E DO SEU PREENCHIMENTO

2.1- Serão oferecidas para ingresso no ano letivo de 2027 um total de até 40 (quarenta) vagas distribuídas exclusivamente entre os docentes do PPEMM.

2.2- O cronograma do processo seletivo (datas e horários), doravante denominado *cronograma*, assim como o quantitativo de vagas, doravante denominado *quantitativo*, serão divulgados na página do PPEMM no endereço http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/, no primeiro dia do período de inscrição.

2.3- O preenchimento das vagas do curso obedecerá, rigorosamente, à classificação divulgada no Resultado Final.

2.4- A UFCIRJ reserva-se o direito de não preencher todas as vagas previstas neste Edital em razão do número de classificados ser menor que o número de vagas, por eliminação do candidato em qualquer etapa do processo seletivo, ou no caso de desistência na fase de Matrícula dos Reclassificados.

2.5- Os candidatos serão submetidos a processo seletivo único.

3- DAS AÇÕES AFIRMATIVAS

§1º As vagas reservadas para ações afirmativas neste edital estão em conformidade com a Lei 14.723, de 13 de novembro de 2023 que altera Lei n° 12.711, de 29 de agosto de 2012 e determina a implementação de políticas de ações afirmativas para inclusão de pretos, pardos, indígenas e quilombolas e de pessoas com deficiência em seus programas de pós-graduação stricto sensu.

§2º Para os/as candidatos/as optantes pretos/as e pardos/as é obrigatório enviar a confirmação do “Termo de Autodeclaração Étnico-Racial”, conforme o Anexo III deste Edital. Para os/as optantes indígenas e quilombolas é necessário preencher a “Declaração de Pertencimento Étnico Reconhecida pela Liderança Indígena ou Quilombola”, conforme o Anexo IV deste edital. As vagas serão reservadas em face da classificação obtida, além da igualdade de condições com os/as demais candidatos/as no que tange: (a) ao conteúdo das provas; (b) à avaliação e aos critérios de aprovação; (c) ao horário e ao local de aplicação das provas, (d) à nota mínima exigida para todos/as os/as demais candidatos/as e (e) à aprovação na proficiência em língua estrangeira, caso esta seja etapa classificatória e/ou eliminatória do processo seletivo.

§3º Os/as candidatos/as concorrerão, inicialmente, às vagas disponibilizadas para ampla concorrência e, se não for alcançada nota para ingresso por meio dessa modalidade, passarão a concorrer às vagas reservadas pelo programa especial para o acesso às instituições de educação superior de estudantes pretos, pardos, indígenas e quilombolas e de pessoas com deficiência.

§4º Serão reservadas 50% (cinquenta por cento) das vagas para ações afirmativas para pessoas pretas, pardas, indígenas e quilombolas que se autodeclararem, na ficha de inscrição, e optarem por ingressar pelo sistema de cotas étnico-raciais.

§5º Serão reservadas 10% (dez por cento) das vagas oferecidas a pessoas com deficiência. No caso do candidato pessoa com deficiência, é obrigatória a apresentação, no ato da inscrição, de laudo médico atestando a espécie e o grau da deficiência, no qual constem o código de Classificação Internacional de Doenças (CID) e a provável causa da deficiência.

§6º Em todos os cálculos, será sempre desprezada a fração, se inferior a meio, e igualada a um, se igual ou superior.

§7º As vagas não preenchidas pelas cotas étnico-raciais e pelas cotas para pessoas com deficiência poderão ser transferidas para a demanda geral. Uma vez preenchidas as vagas destinadas às cotas étnico-raciais e para pessoas com deficiência, todos os candidatos

passam a concorrer pela demanda geral, levando-se em consideração exclusivamente a pontuação final obtida no processo seletivo.

a) Do Procedimento de Heteroidentificação

a.1) Para os/as optantes pretos/as e pardos/as (PP) haverá procedimento de heteroidentificação, que ocorrerá de forma on-line ou presencial em locais e datas previamente informados, mediante comunicado oficial ao candidato, locais esses que deverão ser devidamente reservados, assegurando-se o respeito à dignidade da pessoa humana, o sigilo e a plena segurança das informações. Os locais e datas serão definidas pelo Coordenação de Equidade e Cotas Étnico-Raciais (CECER) e serão divulgadas no portal.

a.1.1) O procedimento de heteroidentificação aos/às optantes PP é obrigatório e é uma etapa classificatória do processo de seleção ao Mestrado ou Doutorado.

a.2) A Comissão de Heteroidentificação (CHET) da UFCIRJ, composta por 3 (três) servidores, nos processos de verificação e de validação dos candidatos/as autodeclarados negros (pretos e pardos), considerará:

a.2.1) O teor da autodeclaração assinada e entregue pelo candidato por ocasião de sua inscrição;

a.2.2) As características fenotípicas do candidato, observadas durante procedimentos conduzidos e registrados pela CHET.

a.3) O critério de ancestralidade/ascendência não será considerado em nenhuma das situações expressas no Item a.1 e no Item a.2.

a.4) Consideram-se negros/as (pretos/as e pardos/as), inicialmente, para os fins desta resolução, os/as candidatos que se autodeclararem como tal, em documento preenchido no período da inscrição, nos termos dos requisitos pertinentes a cor, raça e etnia utilizados pela Fundação Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE).

a.5) Considera-se por fenótipo o conjunto de características visíveis do indivíduo, predominantemente, a cor da pele, a textura do cabelo e o formato do rosto, sobretudo do nariz e dos lábios, as quais, combinadas ou não, permitirão validar ou invalidar a condição étnico-racial afirmada pelo candidato autodeclarado negro (preto ou pardo), para fins de matrícula.

a.6) Será considerado inelegível para ocupar uma vaga reservada para negros (pretos e pardos), nos termos da legislação vigente, o candidato que, mediante manifestação unânime dos membros da CHET, for considerado não-negro.

a.7) Não serão considerados, para os fins de heteroidentificação do(a) candidato (a), quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados, inclusive imagens e certidões referentes à confirmação em procedimentos realizados em concursos públicos federais, estaduais, distritais e municipais ou em processos seletivos de qualquer natureza.

a.8) Os procedimentos de validação de autodeclaração deverão ser gravados em áudio e em vídeo, ficando consignado que as gravações serão arquivadas junto à CECER da UFCIRJ.

a.9) A recusa da realização da filmagem por parte do candidato quanto ao procedimento para fins de heteroidentificação, resulta na sua eliminação da lista de vagas destinadas às cotas raciais na seleção do Programa de Pós-Graduação. A gravação é um procedimento padrão para análise de eventuais recursos e, ao recusá-la, o(a) candidato(a) perde a possibilidade de ter sua autodeclaração racial avaliada, o que o(a) impede de participar das cotas raciais.

a.10) O resultado do procedimento de verificação e validação de autodeclaração será emitido e comunicado à instância organizadora do referido Programa de Pós-Graduação, para posterior divulgação ao/à candidato/a, cabendo a este acompanhar e tomar ciência dos resultados. O resultado do procedimento será publicado a partir do horário previsto no cronograma do processo seletivo no portal.

a.11) As deliberações da Comissão de Heteroidentificação (CHET) terão validade apenas para a seleção pública e o concurso público para a/o qual foi designada, não servindo para outras finalidades.

a.12) Fica assegurado o direito de recurso das decisões exaradas pela CHET, nos termos desta Resolução, respeitados os critérios estabelecidos nos editais de seleções públicas ou concursos públicos para os quais o interessado se candidatou de acordo com a legislação vigente.

a.13) Os recursos serão apreciados por Comissão Recursal de Heteroidentificação, que será composta por 3 (três) integrantes distintos daqueles que realizaram a primeira verificação e validação.

a.14) Os recursos das decisões exaradas pela CHET serão encaminhados à CECER da UFCIRJ nos moldes do Anexo VII.

a.15) O prazo para interposição de recursos se encontra no cronograma do processo seletivo e a forma de apresentação destes será indicada no portal.

a.16) Após a conclusão dos procedimentos recursais, a Comissão Recursal de Heteroidentificação emitirá parecer conclusivo, o qual não caberá recurso.

a.17) Compete à CECER da UFCIRJ informar o resultado do procedimento recursal de heteroidentificação à outra instância organizadora do Programa de Pós-Graduação, para posterior divulgação ao candidato, cabendo a este acompanhar e tomar ciência dos resultados.

a.18) Dúvidas acerca do procedimento tratado sobre cotas étnico-raciais neste edital deverão ser encaminhadas para cecer.asec@grupo.cefet-rj.br.

b) Do Procedimento de Análise e Validação dos Documentos Indígenas

O candidato autodeclarado indígena será verificado a partir da entrega da seguinte documentação:

b.1) Autodeclaração étnico-racial, preenchida e assinada pelo candidato (Anexo IV).

b.2) Documento comprobatório de pertencimento a comunidade indígena (Anexo IV) assinado por uma liderança da comunidade. ATENÇÃO: Para caráter de comprovação será considerada válida a assinatura emitida pelo sistema gov.br ou registrada em cartório.

b.2.1) No caso da impossibilidade de documento de pertencimento étnico emitido pela liderança da comunidade, será aceito o Registro Administrativo de Nascimento de Indígena (RANI).

b.2.2) Texto de apresentação em que o candidato descreve sua trajetória dentro da comunidade, o candidato pode preencher o Anexo IV ou escrever um texto livre onde deverão ser abordados todos os itens descritos no questionário do Anexo IV.

b.2.3) Os documentos solicitados nos itens b.2.1 a b.2.2 devem ser enviados para o endereço coadiq@cefet-rj.br no prazo estabelecido pelo cronograma do edital.

c) Do Procedimento de Análise e Validação dos Documentos de Quilombolas

O candidato autodeclarado quilombola será verificado a partir da entrega da seguinte documentação:

c.1) Autodeclaração étnico-racial, preenchida e assinada pelo candidato (Anexo IV).

c.2) Documento comprobatório de pertencimento a comunidade quilombola (Anexo IV) assinado por uma liderança da comunidade. ATENÇÃO: Para caráter de comprovação será considerada válida a assinatura emitida pelo sistema gov.br ou registrada em cartório.

c.2.1) No caso da impossibilidade de documento de pertencimento étnico emitido pela comunidade, será aceita declaração emitida pela Fundação Palmares. Na ausência da declaração emitida pela Fundação Palmares, serão aceitos os documentos: documento emitido pelo posto de saúde que atende a comunidade (cartão de vacinação ou declaração) ou registro escolar de escola instituída na comunidade em questão (histórico escolar ou declaração escolar).

c.2.2) Texto de apresentação em que o candidato descreve sua trajetória dentro da comunidade, o candidato pode preencher o Anexo IV ou escrever um texto livre onde deverão ser abordado todos os itens descritos no questionário do Anexo IV.

c.2.3) Os documentos solicitados nos itens a.2.1 a a.2.2 devem ser enviados para o endereço coadiq@cefet-rj.br no prazo estabelecido pelo cronograma do edital.

Parágrafo Único: Toda documentação será analisada e validada pelos membros da Comissão de Análise de Documentos de Povos Indígenas e Quilombolas, conforme Portaria Nº 648, de 21 de maio de 2024, que designa os membros da referida comissão.

d) As vagas não preenchidas por aprovados nas vagas de cotas étnico-raciais e nas vagas de cotas para pessoas com deficiência poderão ser transferidas para a ampla concorrência.

d.1) O preenchimento das vagas do curso obedecerá rigorosamente à classificação divulgada no Resultado Final.

d.2) As concessões de bolsas seguirão as regras dos Órgãos de Fomento originais e a disponibilidade de bolsas indicada pela Comissão de Bolsas.

d.3) A UFCIRJ reserva-se ao direito de não preencher todas as vagas previstas neste Edital em razão de o número de classificados ser menor que o número de vagas ou no caso de desistência na fase de Matrícula dos Classificados.

e) Do Procedimento de Comprovação de PCD

e.1) Realizado com base no tutorial elaborado pelo Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas - NAPNE-Geral da UFCIRJ. Seu objetivo é orientar as secretarias acadêmicas, os candidatos e as famílias quanto aos procedimentos técnicos e normativos relacionados à matrícula de estudantes classificados na cota para Pessoas com Deficiência (PCD) no processo de seleção de novos alunos no âmbito da UFCIRJ.

e.2) Comprovação da Deficiência no Ato da Matrícula. Para a efetivação da matrícula na cota reservada, o candidato deverá comprovar sua condição por meio de uma das duas formas listadas abaixo:

e.2.1) Laudo Médico. O laudo médico deve ser emitido obrigatoriamente por instituição pública. Para ter validade administrativa, o documento deve conter necessariamente, de forma legível:

Tipo de deficiência: Especificação (Física, Visual, Auditiva, Mental ou Intelectual) ou Transtorno do Espectro do Autismo (TEA);

Código CID: Referência expressa ao código da Classificação Internacional de Doenças.

e.2.2) Carteira de Identidade Nacional (CIN) Diferenciada ou Cartão PCD (Detran). Em substituição ao laudo, será aceita a Carteira de Identidade Nacional (RG) que já contenha a identificação da deficiência ou o cartão PCD emitido pelo Detran. A secretaria deve verificar a presença de pelo menos um dos cinco símbolos de acessibilidade

padronizados:

1. Símbolo de Deficiência Física (Cadeira de Rodas);
2. Símbolo de Deficiência Auditiva (Orelha);
3. Símbolo de Deficiência Intelectual (Cérebro/Mente);
4. Símbolo de Deficiência Visual (Pessoa com Bengala);
5. Símbolo do Transtorno do Espectro do Autismo (Laço em quebra-cabeça colorido).

e.3) Entendendo a Classificação Internacional de Doenças (CID)

A Organização Mundial da Saúde (OMS) está em processo de transição da CID-10 para a CID-11. Esta transição é paulatina e concomitante, com previsão de duração de 2 a 3 anos. Portanto, a secretaria deve aceitar laudos contendo códigos de ambas as versões.

ATENÇÃO: O CID refere-se a qualquer doença ou transtorno. Contudo, **nem todo código CID garante o direito à cota de PCD**. A análise deve recair sobre os códigos que caracterizam deficiências conforme a lei. **Lembrando que há muitos CIDs e estes são apenas alguns exemplos dos mais recorrentes.**

e.4) Guia de Exemplos de CIDs Recorrentes

e.4.1) Transtorno do Espectro Autista (TEA)

CID-10 (F84):

F84.0 (Autismo infantil);

F84.1 (Autismo atípico);

F84.2 (Síndrome de Rett);

F84.5 (Síndrome de Asperger).

CID-11 (Série 6A02):

6A02.0: TEA sem DI e com leve ou nenhum prejuízo de linguagem funcional;

6A02.1: TEA com DI e com leve ou nenhum prejuízo de linguagem funcional;

6A02.2: TEA sem DI e com prejuízo de linguagem funcional;

6A02.3: TEA com DI e com prejuízo de linguagem funcional;

6A02.4: TEA sem DI e com ausência de linguagem funcional;

6A02.5: TEA com DI e com ausência de linguagem funcional;

6A02.Y: Outro transtorno do espectro do autismo especificado;

6A02.Z: Transtorno do espectro do autismo, não especificado. (DI = Deficiência Intelectual)

e.4.2) Deficiência Auditiva (Grupo H90)

H90.0: Perda de audição bilateral devida a transtorno de condução;

H90.3: Perda de audição bilateral neurossensorial;

H90.5: Perda de audição neurossensorial não especificada;

H90.6: Perda de audição bilateral mista (condução e neurossensorial).

e.4.3) Deficiência Visual (Grupos H54 e H53)

H54.0: Cegueira em ambos os olhos;

H54.2: Visão subnormal de ambos os olhos;

H54.4: Cegueira em um olho;

H53.0: Ambliopia por anopsia;

H53.2: Diplopia.

e.4.4) Deficiência Intelectual (Intervalo F70 a F79)

F70: Retardo mental leve;

F71: Retardo mental moderado;

F72: Retardo mental grave;

F73: Retardo mental profundo.

e.4.5) Deficiência Física

G80 (Paralisia Cerebral): G80.0 (Quadriplégica espástica), G80.1(Diplégica espástica), G80.2 (Hemiplégica espástica), G80.3 (Discinética), G80.4 (Atáxica).

G81 (Hemiplegia): G81.0 (Flácida), G81.1 (Espástica). G82 (Paraplegia e Tetraplegia): G82.0 (Paraplegia flácida), G82.3 (Tetraplegia flácida).

G83: Outras síndromes paralíticas (ex: G83.1 Monoplegia).

R26: Anormalidades da marcha (ex: R26.0 Marcha atáxica, R26.1 Marcha paralítica).

f) Restrições Legais Importantes (Não Elegibilidade)

AVISO DE NÃO ELEGIBILIDADE PARA COTA PCD

De acordo com a legislação vigente, candidatos diagnosticados exclusivamente com **TDAH** (Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade), **TOD** (Transtorno Opositor Desafiador), **Dislexia** ou outros transtornos de aprendizagem **NÃO** são considerados Pessoas com Deficiência (PCD) para fins de reserva de vagas.

g) Apresentação de documentação complementar

Caso o(a) candidato(a) possua exames complementares específicos para cada tipo de deficiência (como audiometria, exames de acuidade visual ou testes cognitivos), indica-se o envio no ato de matrícula.

h) Homologação Direta (Casos Claros)

Se a documentação estiver em total conformidade com as exigências do edital e as categorias legais de deficiência (física, auditiva, visual, intelectual, TEA ou múltipla) e, se o CID expresso no laudo ou carteira do DETRAN estiver contemplado **neste Tutorial de matrículas de estudantes da cota para PCD elaborado pelo NAPNE-Geral**, o profissional da secretaria valida o ingresso para a reserva de vagas PCD.

i) Encaminhamento para a Comissão Multiprofissional (Casos de Dúvida)

O processo será enviado para o email: cecer.asec@cefet-rj,br, coordenação responsável por encaminhar os processos relacionados aos candidatos PCDS à comissão multiprofissional em casos específicos de **insuficiência documental, laudos inconclusivos** ou quando a condição alegada não estiver expressamente relacionada **neste Tutorial de matrículas de estudantes da cota para PCD**, exigindo uma análise individualizada.

i.1) Avaliação de Comissão Multiprofissional

A Comissão Multiprofissional será composta necessariamente por um médico, assistente social ou psicólogo e um membro do NAPNE.

i.2) Diligências e Convocação

Caso a dúvida persista, a comissão poderá convocar o candidato para entrevista presencial, exames complementares ou perícia médica multiprofissional.

j) Parecer da Comissão

A comissão emite um parecer conclusivo sobre o enquadramento do candidato na reserva de vagas, podendo confirmar a matrícula ou indeferir o pedido caso a deficiência não seja comprovada nos termos da lei. O parecer será encaminhado para o e-mail da Coordenação de Equidade e Cotas Étnico Raciais: cecer.asec@cefet-rj.br

j.1) Possibilidade de Recurso

Será assegurado ao candidato o direito de interpor recurso contra a decisão, no prazo e na forma estabelecidos em edital ou norma específica. Por meio do formulário conforme o Anexo IX, encaminhado ao e-mail cecer.asec@cefet-rj.br.

j.2) Parecer Final

Após a análise do eventual recurso, será emitido parecer final, que será encaminhado para publicação por meio do e-mail cpicer@cefet-rj,br encerrando-se o processo na esfera administrativa.

4- DAS INSCRIÇÕES

4.1- A inscrição do candidato implicará no conhecimento e tácita aceitação das condições do processo seletivo, tais como se acham definidas neste Edital e nas normas legais pertinentes, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

4.2- As inscrições deverão ser realizadas no portal da UFCI por meio do preenchimento da ficha de inscrição *on-line*, de acordo com as datas estabelecidas no cronograma.

4.3- Em caso de falha no sistema de inscrição, o candidato deverá entrar em contato com a organização do processo seletivo, no período de inscrição estipulado no cronograma, pelo endereço: selecao.ppemm@cefet-rj.br.

4.4- O candidato que apresentar mais de uma inscrição, terá AVALIADA, para fins de análise de homologação, somente a inscrição de data mais recente.

4.5- No ato da inscrição, o candidato se responsabiliza pela veracidade das informações apresentadas, bem como declara o atendimento as disposições preliminares conforme o item 1.1 do presente Edital.

4.6- É vedada a inscrição condicional e/ou extemporânea.

4.7- A UFCIRJ não se responsabiliza por solicitação de inscrição não recebida por fatores de ordem técnica que impossibilitem o seu recebimento dentro do prazo.

4.8- Durante o preenchimento da ficha de inscrição, no portal da UFCIRJ , o candidato deverá efetuar o envio (“upload”) de 01 (um) único arquivo em formato *.PDF contendo todos os documentos na ordem apresentada a seguir:

a) *Curriculum Lattes* atualizado (acessar o site http://lattes.cnpq.br/ para cadastrar o currículo), com cópia simples das comprovações de iniciações científicas, patentes, publicações de artigos (primeira página com informações que permitam a sua verificação) em anais de congressos e em periódicos científicos indexados nas bases ISI, Scopus, JCR ou Qualis. Não serão consideradas para fins de pontuação as produções registradas no CV-Lattes para as quais não seja apresentada a respectiva comprovação.

b) Cópia do comprovante de titulação exigida no item 1.1 ou declaração com previsão de colação de grau até a data na matrícula de acordo com o cronograma, ou declaração própria de que concluiu curso superior em Engenharia ou Bacharelado em áreas afins. O modelo de

declaração encontra-se no Anexo I.

c) Projeto de Pesquisa do Candidato, através do preenchimento obrigatório do Anexo II, apresentado preferencialmente com texto utilizando fonte *Times New Roman*, tamanho 12, com o nome e a assinatura do orientador pretendido.

d) Termo de autodeclaração étnico-racial, exclusivamente para candidatos/as que concorrerão às vagas destinadas às cotas étnico-raciais, em conformidade com o Anexo III e Anexo IV deste Edital.

e) Laudo médico atestando a espécie e o grau da deficiência, no qual constem o código de Classificação Internacional de Doenças (CID) e a provável causa da deficiência, exclusivamente para candidatos/as que concorrerão às vagas destinadas às cotas para pessoas com deficiência.

4.9- Os formulários de Carta de Recomendação, devidamente preenchidos e assinados por dois profissionais, Mestres ou Doutores, que tenham tido relevante interação acadêmica e/ou profissional com o candidato, deverão ser encaminhadas pelo avaliador para o e-mail: selecao.ppemm@cefet-rj.br conforme as instruções constantes no modelo do Anexo V.

4.10- Os candidatos podem entrar em contato com os docentes do PPEMM para marcar reuniões durante o período de inscrição, visando esclarecimentos sobre as pesquisas realizadas e funcionamento do programa.

4.11- O resultado da homologação da inscrição (de caráter eliminatório) será divulgado na página do PPEMM conforme data e horário previstos no cronograma.

5- DA SELEÇÃO DOS CANDIDATOS

5.1- O processo seletivo dos candidatos constará das seguintes etapas:

a) A Homologação da Inscrição e a constituição da Banca Examinadora, serão divulgados conforme o cronograma disponível na página do PPEMM no endereço eletrônico http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/ e na secretaria do DIPPG, localizada no Campus Maracanã da UFCIRJ, Av. Maracanã, 229 -Bloco E, 5º Andar. A homologação tem caráter eliminatório.

b) Prova de Títulos, de caráter classificatório, terá avaliação com base na pontuação atribuída aos documentos comprobatórios entregues em atendimento à alínea **a** do inciso **4.8** deste edital.

b.1) Na Prova de Títulos serão considerados os seguintes itens: iniciação científica (1 ponto por ano e, no máximo, 3 pontos no total); patentes (2 pontos por patente e, no máximo, 10 pontos no total); as cartas de recomendação (1 ponto por carta e, no máximo, 2 pontos no total), publicações de artigos em anais de congressos (1 ponto por artigo e, no máximo, 5 pontos no total) e em periódicos científicos indexados nas bases ISI, Scopus, JCR ou Qualis (5 pontos por artigo e, no máximo, 20 pontos no total).

b.2) Na prova de títulos o candidato que obtiver maior pontuação no item b.1 totalizará 40 pontos. Para fins de normalização, os outros candidatos terão as notas da prova de títulos recalculadas na mesma proporção.

c) Arguição Oral do Projeto de Pesquisa do Candidato, de caráter eliminatório e classificatório, onde serão considerados os seguintes itens: Objetivos, Metodologia, Domínio do tema proposto, Infraestrutura a ser utilizada e Viabilidade técnica.

c.1) A Banca Examinadora será responsável por arguir cada candidato sobre cada um dos itens que constam do seu respectivo Projeto de Pesquisa.

c.2) A Arguição Oral do Projeto de Pesquisa do Candidato, será realizada conforme estabelecido no cronograma sendo as datas, local e horário divulgados com, no mínimo, 24 horas de

antecedência no endereço http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/ e na secretaria da DIPPG, localizada no Campus Maracanã da UFCIRJ, Av. Maracanã, 229 - Bloco E, 5º Andar.

c.3) O candidato deve apresentar-se no local da arguição com 30 (trinta) minutos de antecedência do horário determinado, e aguardar a chamada por membro da banca examinadora.

c.4) O candidato que não estiver presente no momento dessa chamada será eliminado do processo seletivo.

5.2- É de competência do PPEMM decidir, para cada processo seletivo, se as arguições da realizar-se-ão de forma presencial ou remota (por videoconferência).

5.3- O meio a ser adotado para as arguições será divulgado quando do resultado parcial da classificação dos candidatos conforme o item 5.7.

5.4- No caso de o meio escolhido pela comissão de seleção ser a videoconferência, será de responsabilidade do candidato a disponibilização do *software* de comunicação, do equipamento onde ele será executado, das adequadas condições do ambiente em que a avaliação ocorra, e da manutenção do acesso à Internet durante todo o período da arguição.

a) O PPEMM adotará como meio de videoconferência um *software* que não demande custo de licenciamento para o candidato.

b) A divulgação do *software* a ser utilizado e o *link* de conexão à sala virtual acontecerão juntamente com a divulgação do resultado parcial.

c) O candidato deve solicitar conexão cinco minutos antes do horário agendado para a arguição e aguardar autorização para entrar.

d) As arguições são individuais com duração de no máximo 20 (vinte) minutos.

e) O candidato só deve sair da sala após orientação explícita da banca examinadora.

f) A arguição será gravada, não sendo permitida, no entanto, a presença de candidato(s) concorrente(s), sob pena de desclassificação deste(s).

g) O candidato que tiver problemas para acessar a sala deve informá-los à banca por e-mail (selecao.ppemm@cefet-rj.br) no prazo de até 3 (três) horas após o horário agendado para a arguição oral, relatando detalhadamente os problemas ocorridos. Em seguida, o candidato deve permanecer atento à comunicação da banca examinadora com a deliberação sobre a possibilidade de novo agendamento para arguição oral.

5.5- Caso o candidato pessoa com deficiência precise de tratamento diferenciado para a Etapa de Arguição Oral, deve requerê-lo à Banca Examinadora por e-mail (selecao.ppemm@cefet-rj.br) com o mínimo de 72 (setenta e duas) horas antes da data determinada no cronograma para a arguição oral, indicando quais são as condições diferenciadas e suas justificativas e anexando parecer emitido por médico especialista da área da deficiência.

5.6- A pontuação máxima no processo seletivo é de 100 pontos, sendo, deste total, 40 pontos atribuídos à Prova de Títulos e 60 pontos atribuídos à Arguição Oral do Projeto de Pesquisa do Candidato.

5.7- Um resultado parcial, com a classificação dos candidatos considerando o somatório dos pontos atribuídos à Prova de Títulos, será divulgado conforme estabelecido no cronograma.

5.8- Havendo classificados em número maior que as vagas disponíveis, será convocado para a etapa de Arguição Oral do Projeto de Pesquisa um quantitativo de candidatos até 30% maior do que o número de vagas oferecidas, seguindo a ordem de classificação dos candidatos no resultado parcial, dando-se prioridade ao candidato mais idoso em caso de empate.

5.9- Só serão convocados para a etapa de Matrícula os candidatos que obtiverem, no mínimo, 30 pontos dos 60 possíveis na etapa de Arguição Oral do Projeto de Pesquisa do Candidato e obtiverem, no mínimo, 50 pontos dos 100 pontos possíveis do Resultado Final. Os candidatos que obtiverem 29 pontos ou menos na etapa de Arguição Oral do Projeto de Pesquisa do Candidato serão eliminados do Edital. Os candidatos que obtiverem 49 pontos ou menos no Resultado Final serão eliminados do Edital.

6.0- O desempate, caso ocorra igualdade de pontuação entre os candidatos nas etapas de Matrícula ou Matrícula de Reclassificados, dar-se-á atribuindo a melhor colocação ao candidato cuja conclusão do curso superior exigido seja mais recente.

6.1- Persistindo o empate, será considerada como critério de desempate a idade, atribuindo-se a melhor classificação ao candidato mais idoso.

6- DOS RESULTADOS

6.1- Os resultados de cada etapa do processo seletivo serão divulgados conforme estabelecido no cronograma no endereço http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/. Os recursos podem ser interpostos nos prazos estabelecidos no cronograma com resultado divulgado no mesmo dia no endereço http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/.

7- DA BANCA EXAMINADORA

7.1- A Banca Examinadora deverá ser composta por, no mínimo, 5 (cinco) membros, sendo 3 (três) membros titulares e 2 (dois) suplentes.

7.2- Ficam impedidos de participar da Banca Examinadora parentes e afins do candidato até o terceiro grau, como cônjuge ou companheiro.

7.3- A composição da banca examinadora será divulgada no endereço http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/ ao término das inscrições, na data estabelecida no cronograma.

7.4- Os candidatos poderão solicitar a impugnação da Banca Examinadora em até 24 horas após a divulgação, com base no item **7.2**. Os pedidos de impugnação devem ser dirigidos à Comissão de Seleção e interpostos, por escrito, à Secretaria de Cursos de Pós-Graduação, no Campus Maracanã da UFCIRJ, situada à Avenida Maracanã 229, Bloco E, 5º Andar, ou através do e-mail: ppemm.selecao@cefet-rj.br.

7.5- Em caso de acolhimento da impugnação, nova banca será indicada em até 48 horas.

8- DOS RECURSOS

8.1- Todas as etapas do processo serão passíveis de recurso por escrito, devidamente justificado, nos prazos estabelecidos no cronograma para cada etapa.

8.2- Os recursos devem ser dirigidos à Comissão de Seleção e interpostos à Secretaria de Cursos de Pós-Graduação, obedecendo aos prazos estabelecidos no cronograma.

a) A interposição de recursos poderá ser efetivada de forma remota (por e-mail) ou presencial.

b) Os pedidos de recurso devem ser encaminhados para a Comissão de Seleção através do endereço eletrônico: selecao.ppemm@cefet-rj.br.

c) Os pedidos de recurso de forma presencial devem ser dirigidos à Comissão de Seleção e interpostos, por escrito, à Secretaria de Cursos de Pós-Graduação, no Campus Maracanã da UFCIRJ, situada à Avenida Maracanã 229, Bloco E, 5º Andar.

d) O modelo de recurso encontra-se disponível no Anexo VI.

8.3- A Comissão de Seleção constitui única instância para recurso, sendo soberana em suas decisões.

8.4- Serão indeferidos os Recursos sem fundamentação ou intempestivos, e aqueles interpostos por meio que não o especificado nesse Edital, no inciso **8.2**.

9- DA MATRÍCULA

9.1- A matrícula junto à Secretaria de Pós-Graduação ou Secretaria do Programa seguirá o Calendário Acadêmico da DIPPG e a entrega dos documentos será de forma digital, nos termos do decreto Nº 10.278, de 18 de março de 2020, da Lei Nº 14.063, de 23 de setembro de 2020 e da portaria MEC Nº 360, de 18 de maio de 2022.

9.2- Para realização do processo de matrícula o candidato classificado deverá encaminhar através do Sistema de Gerenciamento de Concursos (SGC) em formato digital, os seguintes documentos:

a) Retrato 3x4 (foto de documento), recente, em formato *.JPG com resolução de 300 dpi.

b) Cédula de identidade (frente e verso) e CPF em formato *.PDF. No caso de candidato estrangeiro, cédula de identidade expedida pela Polícia Federal ou passaporte, com visto temporário de estudante válido.

c) Comprovante de residência atual em formato *.PDF.

d) Diploma de Graduação (frente e verso) ou declaração de conclusão de curso, com data de colação de grau em formato *.PDF.

e) Histórico escolar do curso de graduação. em formato *.PDF.

f) Título de eleitor (frente e verso) e comprovante de quitação eleitoral em formato *.PDF, apenas para candidatos(as) brasileiros(as).

g) Certificado de reservista ou certificado de dispensa de incorporação (frente e verso) em formato *.PDF. Apenas para candidatos brasileiros do sexo masculino.

h) Termo de Aceitação e Compromisso em formato *.PDF, devidamente assinado, declarando-se ciente do Regulamento e das normas para funcionamento dos Cursos de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCIRJ, disponível no Anexo VIII deste edital.

9.3- Caso a matrícula seja feita por procuração, o procurador deverá apresentar cópia da própria identidade. No ato da matrícula, não será aceita procuração firmada há mais de 180 (cento e oitenta) dias.

9.4- Será considerado desistente e, portanto, perderá o direito à vaga, o candidato classificado que não efetivar a matrícula no prazo estabelecido no cronograma.

9.5- Apurada a desistência no ato da matrícula, a critério da Comissão de Seleção, serão convocados para ocupar as vagas em aberto os candidatos imediatamente subsequentes ao último aluno classificado da lista de aprovados.

10- DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

10.1- Caso ocorra algum tipo de problema técnico no portal da UFCIRJ, a divulgação dos resultados do processo seletivo deverá ser consultada pelos candidatos exclusivamente na Secretaria de Cursos de Pós-Graduação, no Campus Maracanã da UFCIRJ, situada à Av. Maracanã 229, Bloco E, 5º Andar.

10.2- Para a realização de quaisquer das etapas presenciais do processo seletivo, o candidato deverá estar munido de documento de identidade com foto. Não serão aceitos documentos de identificação com prazo de validade expirado, ilegíveis ou danificados, nem cópia autenticada de documento.

10.3- O candidato que apresentar documentação incompleta, rasurada, indevidamente preenchida ou, ainda, prestar informações incorretas ou falsas invalidará sua inscrição ou matrícula, sendo eliminado do processo seletivo.

10.4- Não será permitida a presença de crianças nos espaços físicos selecionados para aplicação das avaliações concernentes às etapas do processo seletivo.

10.5- A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização do processo seletivo, deverá solicitar atendimento especial através do e-mail: selecao.ppemm@cefet-rj.br, até 72 horas antes da realização de uma avaliação presencial, bem como se fazer acompanhar de responsável pela guarda da criança que, durante a realização do referido processo seletivo, ficará em sala reservada para esta finalidade.

10.6- A candidata que se enquadre na condição do inciso **10.5** e estiver desacompanhada não poderá realizar qualquer etapa de avaliação presencial, estando eliminada do processo seletivo.

10.7- O candidato com deficiência deverá entrar em contato pelo e-mail: selecao.ppemm@cefet-rj.br, impreterivelmente até o último dia das inscrições, a fim de que possam ser realizadas as adaptações necessárias à realização da prova.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1- Enfatiza-se que a inscrição do candidato implica no reconhecimento e aceitação tácita das condições do processo seletivo, tais como se acham estabelecidas no presente Edital, nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos, comunicados e instruções específicas para realização do certame, acerca dos quais não poderá alegar desconhecimento. Sendo, portanto, de inteira responsabilidade do candidato acompanhar todo o processo seletivo no endereço eletrônico http://dippg.cefet-rj.br/ppemm/index.php/pt/.

11.2- Os candidatos matriculados no curso deverão demonstrar proficiência básica em língua inglesa até a conclusão do curso conforme as orientações da *"Instrução Normativa de Comprovação de Proficiência em Inglês para Discentes dos Cursos de Mestrado e Doutorado do PPEMM"*.

11.3- O candidato que não atender ao Edital na íntegra será automaticamente eliminado.

11.4- O Colegiado do Programa poderá deliberar sobre o aumento ou a diminuição das vagas ofertadas no presente Edital, considerando a capacidade de orientação do corpo docente do PPEMM.

11.5- As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pela Diretoria de Pesquisa e Pós-Graduação, ouvida a Comissão de Seleção.

11.6- Qualquer cidadão/ã é parte legítima para impugnar o edital por irregularidade, através dos endereços eletrônicos do Protocolo Geral da UFCIRJ (protocolocentral@cefet-rj.br) com cópia para o e-mail do Departamento de Pós-Graduação (depog@cefet-rj.br) e do processo

seletivo do PPEMM (selecao.ppemm@cefet-rj.br), devendo protocolar o pedido até 5 (cinco) dias úteis antes da divulgação do resultado final, sendo a Administração responsável por julgar e responder à impugnação em até 3 (três) dias úteis.

11.7- Fica estabelecido o foro da Justiça Federal – Seção Judiciária do Rio de Janeiro como órgão competente para dirimir qualquer dúvida ou litígio referente ao processo seletivo instituído por este edital.

11.8- Os candidatos matriculados no curso deverão demonstrar proficiência básica na língua inglesa até a conclusão do curso, conforme a normativa do PPEMM.

Rio de Janeiro, 19 de novembro de 2026.

Profa. Milena Faria Pinto

Diretora de Pesquisa e Pós-Graduação

ANEXO I

DECLARAÇÃO DE CONCLUSÃO DE GRADUAÇÃO

Nome Completo do(a) Candidato(a):
Graduado(a) em:
Instituição onde concluiu Engenharia ou Bacharelado em áreas afins:

Declaro ter concluído o curso supracitado na cidade _____, na data de _____ de _____ de _____.

Atesto serem verídicas as informações prestadas acima e estar ciente de que qualquer informação incorreta implicará no cancelamento, a qualquer momento, da inscrição no processo seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais.

Rio de Janeiro, _____ de _____de_____.

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO II

Formulário para Projeto de Pesquisa do Candidato (Mestrado)

1. Identificação	
Nome do Candidato:	
1.2. Orientadores:	
Orientador(a):	Assinatura:
Co-Orientador(a):	Assinatura:

2. Dados do Projeto de Pesquisa			
Título do Projeto de Pesquisa do Candidato			
Projeto de Pesquisa do Programa escolhido			
Palavras-chave			Solicita Bolsa?
			( )Não ( )Sim

3. Projeto de Pesquisa do Candidato
3.1 Objetivos
3.2 Metodologia

3.3 Infraestrutura a ser utilizada
3.4 Viabilidade técnica

4. Cronograma de execução								
Atividades	TRIMESTRES DE ATIVIDADES							
	Ano 1				Ano 2			
	1°	2°	3°	4°	1°	2°	3°	4°

ANEXO III

AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

(para candidatos inscritos para as vagas de ação afirmativa – autodeclarados pretos, pardos)

Eu, abaixo-assinado, _____, CPF nº _____, portador do documento de identificação nº _____, DECLARO, sob pena das sanções penais, previstas no Decreto-lei nº 2848/1940 (Código Penal, artigos 171 e 299), e administrativas (cancelamento de matrícula), para o fim específico de atender ao Edital nº 1/2027, do PPEMM, que sou _____ (informar: preto ou pardo).

Estou ciente de que de que terei que me submeter ao procedimento de heteroidentificação de que trata a Seção 3 Item (a) deste Edital.

Por ser a expressão da verdade, firmo e assino a presente para que esta declaração produza seus efeitos legais e de direito.

_____, _____de _____de _____.

Assinatura do(a) candidato(a) ou responsável legal

ANEXO IV

AUTODECLARAÇÃO ÉTNICO-RACIAL

(para candidatos inscritos para as vagas de ação afirmativa – autodeclarados indígenas e quilombolas)

A liderança comunitária abaixo identificada, do Povo Indígena/Comunidade Quilombola_____(nome do povo indígena/Comunidade Quilombola), DECLARA, para fins de matrícula na Universidade Federal de Ciência e Inovação do Rio de Janeiro - UFCIRJ que o(a) estudante _____ _____(nome completo), cadastrado (a) no CPF sob o número_____(onze dígitos), é indígena pertencente ao Povo/Comunidade quilombola_____(nome do Povo indígena ao qual pertence ou da comunidade quilombola), cuja respectiva comunidade está localizada no município _____, UF_____. Declaram ainda, que são lideranças reconhecidas da comunidade indígena / quilombola onde reside o estudante indígena/quilombola mencionado acima. Por ser expressão da verdade, firmamos e datamos a presente declaração.

_____, _____de _____de _____.

DADOS E ASSINATURA DA LIDERANÇA

Nome completo: _____

CPF: _____

RG: _____

Assinatura: _____

ANEXO V

CARTA DE RECOMENDAÇÃO

DADOS DO CANDIDATO(A)
(A serem preenchidos pelo candidato(a). Preencha este item e encaminhe a folha a um professor(a) de sua escolha)

Nome do Candidato(a): _____

Diplomado em: _____

Curso pretendido do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais:

( ) Curso de Mestrado ( ) Curso de Doutorado

INFORMAÇÕES DO AVALIADOR(A)
(Dados confidenciais a serem preenchidos pelo avaliador(a))

Nome do Avaliador(a): _____

Título: _____ Instituição de Vínculo: _____

Endereço: _____

Conheço o candidato(a) desde _____ e pude acompanhá-lo durante _____ anos como aluno(a) em Curso de:

( ) Graduação ( ) Pós-Graduação ( ) Outros (especifique): _____

Com relação ao/a candidato(a) fui:

( ) Professor(a) Orientador(a) de Projeto Final ( ) Professor(a) Orientador(a) de Iniciação Científica

( ) Professor(a) em ____ disciplinas ( ) Outros (especifique):_____

Desejamos ter sua opinião sobre o(a) candidato(a) que deseja matricular-se em um dos Programas de Pós-Graduação do UFCIRJ. Estas informações, de caráter confidencial, são necessárias para que possamos julgar da conveniência ou não de sua aceitação como aluno(a). Em comparação com outros estudantes com os quais V.Sa. esteve associado nos últimos cinco anos, avalie o(a) candidato(a) nas seguintes categorias:

Categoria de Avaliação	Excelente	Bom	Médio	Fraco	Não Observado
Competência Intelectual					
Competência para trabalho individual					
Competência para trabalho em equipe					
Motivação para estudos avançados					
Expressão escrita					
Expressão oral					

Recomendaria a aceitação do(a) candidato(a) em seu próprio Programa de Pós-Graduação:
( ) Sim, sem reservas ( ) Não ( ) Não atuo em Programa de Pós-Graduação

( ) Sim, sem reservas (especifique): _____

Qualquer outra informação que julgue conveniente fornecer a respeito do(a) candidato(a), em muito nos auxiliaria. Use o espaço abaixo se necessário.

_____ _____/_____/_____
Assinatura do Avaliador(a) Data

Após preenchido e assinado (de forma manual ou digital) favor efetuar o envio desta ficha de avaliação em arquivo no formato *.PDF para o endereço: selecao.ppemm@cefet-rj.br, informando no assunto como: 'carta de recomendação para_nome do candidato(a).PDF. O envio deve ser efetuado dentro do período de inscrição.

ANEXO VI

Recurso ao Processo Seletivo

1. Identificação do Candidato	
Número de Inscrição:	CPF:
Nome do Candidato(a):	
Tel.: ( ) ( )	e-mail:

2. Solicitação à Comissão de Seleção
Solicito a revisão do resultado: (Assinalar apenas um item. Formulários com mais de um item não serão considerados)
( ) da homologação das inscrições ( ) do resultado da prova de títulos ( ) do resultado da arguição oral
3. Justificativa da Solicitação
4. Data de Entrega da Solicitação

Local:	Data: ____/____/_____

Assinatura do(a) Candidato(a): _____

5. Ciência do Requerente Quanto ao Resultado da Solicitação

Notificação realizada em: ____/____/_____

Assinatura do(a) Candidato(a): _____

Recebi do Sr.(a):_____ CPF: _____

A solicitação de revisão referente a:

( ) da homologação das inscrições

( ) do resultado da prova de títulos

( ) do resultado da arguição oral

Nº de Inscrição:_____ Data: ____/____/_____ Assinatura e Carimbo:_____

ANEXO VII

À Coordenação de Equidade e Cotas Étnico-Raciais da UFCIRJ

Sr. (Sra.) Presidente,

Referente ao Processo Seletivo UFCIRJ – PPEMM (2027/1) - Edital nº (1), eu, _____(nome completo), brasileiro (a), solteiro (a), estudante, inscrito(a) no CPF sob o nº , _____portador (a) de cédula de identidade Registro Geral sob o nº_____, endereço eletrônico _____, residente e domiciliado(a) na Rua _____, nº _____, Bairro _____, Cidade - _____ UF_____, CEP _____, inscrito (a) na seleção sob o número (inscrição)_____, área de conhecimento:_____ , vem, com fulcro no item _____(item que trata do recurso), do Edital nº _____, solicitar: BANCA DE HETEROIDENTIFICAÇÃO RECURSAL.

Em face da respeitável decisão de indeferimento da cota racial exarada pela Comissão de Heteroidentificação, o que faz pelos fatos aduzidos a seguir:

Justificativa:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Rio de Janeiro, _____de_____de _____.

_____
Assinatura do Candidato

ANEXO VIII

TERMO DE ACEITAÇÃO E COMPROMISSO

Secretaria dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu*

Eu_____,
CPF:_____, Identidade:_____,
ao requerer a primeira matrícula no Curso de Mestrado em Engenharia Mecânica e Tecnologia de Materiais, declaro estar ciente do Regulamento Geral dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFCIRJ aprovado pelo Conselho Diretor (CODIR) e das Normas do Programa aprovadas pelo Conselho de Pesquisa e Pós-Graduação (COPEP) e assumo o compromisso de respeitar e cumprir integralmente todos os seus dispositivos.

Rio de Janeiro,_____de_____de_____.

_____

Assinatura do(a) candidato(a)

ANEXO IX

FORMULÁRIO DE RECURSO

RESERVA DE VAGAS PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD)

Processo Seletivo/Concurso: _____

Edital nº: _____

1. IDENTIFICAÇÃO DO(A) CANDIDATO(A)

Nome: _____

Nº de inscrição: _____

CPF: _____

Documento de Identidade: _____

Telefone: _____ E-mail: _____

2. OBJETO DO RECURSO

( ) Indeferimento da inscrição na reserva de vagas PCD

( ) Indeferimento da documentação

( ) Indeferimento da avaliação biopsicossocial

( ) Outro: _____

3. FUNDAMENTAÇÃO DO RECURSO

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

4. DOCUMENTOS ANEXADOS

( ) Laudo médico; ( ) Exames complementares; ( ) Relatórios especializados

( ) Outros: _____

5. PEDIDO

Solicito a revisão da decisão recorrida e a reanálise da documentação apresentada, conforme as disposições do edital e da legislação aplicável às pessoas com deficiência.

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE: Caso o(a) candidato(a), em razão de sua deficiência, necessite de auxílio para o preenchimento deste formulário, poderá contar com o apoio de uma pessoa de sua confiança. Nessa hipótese, recomenda-se que o auxílio seja informado abaixo, sem prejuízo da autonomia e da manifestação de vontade do(a) candidato(a).

Nome da pessoa que auxiliou no preenchimento: _____

Vínculo com o(a) candidato(a): _____

Assinatura (opcional): _____

Local: _____ Data: ____/____/_____

Assinatura do(a) candidato(a):

_____

USO EXCLUSIVO DA BANCA RECURSAL

Resultado: ( ) Deferido ( ) Indeferido Fundamentação:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Assinatura dos membros da Banca: